



АГЕНТСЬКИЙ ДОГОВІР № _____ ПО РЕАЛІЗАЦІЇ ТУРИСТИЧНИХ ПРОДУКТІВ

м. Київ " _____ " _____ 201_ р.

Товариство з обмеженою відповідальністю "ТУРТЕСС ТРЕВЕЛ" в особі директора Новіковського Олександра Миколайовича, що діє на підставі Статуту, надалі - ТУРОПЕРАТОР (ліцензія Державної служби туризму і курортів на туроператорську діяльність - АВ № 538445 від 25 червня 2010 року, платник податків на загальних підставах), з одного боку, і _____, що діє на підставі _____, надалі - ТУРАГЕНТ (платник податків _____), з іншого боку, уклали даний Договір про наступне:

1. Предмет Договору

ТУРАГЕНТ зобов'язується здійснювати посередницьку діяльність з реалізації туристичного продукту ТУРОПЕРАТОРА за його дорученням та за рахунок, укладати договори на туристичне обслуговування з туристами та вчиняти інші правочини за винагороду.

2. Обов'язки сторін

2.1 ТУРОПЕРАТОР зобов'язаний:

2.1.1 Забезпечити ТУРАГЕНТА інформацією необхідною для виконання цього Договору шляхом надання доступу до роботи у системі "Turtess Online" на сайті www.turtess.com. Інформація, опублікована на сайті ТУРОПЕРАТОРА може змінювати та доповнювати умови цього Договору. Датою вступу змін або доповнень в інформаційний матеріал ТУРОПЕРАТОРА є дата розміщення інформації на сайті ТУРОПЕРАТОРА.

2.1.2 У разі неможливості підтвердити або забезпечити надання підтверджених послуг ТУРОПЕРАТОР повідомляє ТУРАГЕНТА усно по телефону та/або шляхом надіслання електронного повідомлення, пропонує зробити заміну замовлення (за новою ціною) або ануляцію з відшкодуванням його оплаченої вартості.

2.1.3 Забезпечити розміщення в готелі тієї ж чи більш високої категорії без додаткової оплати у випадку відсутності місць у попередньо заброньованих готелях, інших об'єктах розміщення на підставі інформації про категорію готелю, яка надається уповноваженим органом країни його знаходження або адміністрацією готелю.

2.1.4 За умови повної оплати туру своєчасно забезпечувати ТУРАГЕНТА паперовими або електронними документами (ваучер, страховий поліс, авіаквитки тощо), необхідними для здійснення подорожі туристом з зазначенням умов туру відповідно до замовлень ТУРАГЕНТА та якщо зобов'язання по оформленню таких документів взяв на себе ТУРОПЕРАТОР.

2.1.5 ТУРОПЕРАТОР має право:

- повідомляти дату дії нових цін на тури, шляхом їх публікації на сайті та/або електронною поштою, факсом, по телефону;
- інформувати ТУРАГЕНТА про зміни умов туру, його тривалості та програми шляхом повідомлення електронною поштою, телефоном або відповідним оголошенням на сайті;
- уточнювати наслідки ануляції туру, штрафні санкції відповідно до договорів з партнерами ТУРОПЕРАТОРА по організації туру, та інформувати ТУРАГЕНТА шляхом повідомлення електронною поштою, телефоном або відповідним оголошенням на сайті ТУРОПЕРАТОРА;
- встановлювати та змінювати розмір винагороди ТУРАГЕНТА залежно від обсягів співпраці не частіше ніж 1 раз на 2 місяці. Розмір зміненої комісії повідомляється шляхом електронної розсилки або листом;
- розірвати даний Договір в односторонньому порядку шляхом позбавлення ТУРАГЕНТА кодів доступу до системи бронювання, відмови у прийнятті замовлень в он-лайн системі від ТУРАГЕНТА, який порушує свої зобов'язання за цим Договором або за договором на туристичне обслуговування з туристом.

2.1.6 ТУРОПЕРАТОР відповідає за виконання взятих на себе зобов'язань тільки за умови виконання ТУРАГЕНТОМ вимог цього Договору, чинного законодавства, в т.ч. у сфері захисту прав споживачів.

2.1.7 ТУРОПЕРАТОР не несе відповідальність:

- за несвоєчасну, неповну чи неправильну оплату рахунків ТУРОПЕРАТОРА та пов'язаних з цим негативних наслідків;
- за надання ТУРАГЕНТОМ в заявці помилкових відомостей про туристів чи умови їх туристичного обслуговування та за несвоєчасне внесення змін чи ануляцію заявки ТУРАГЕНТОМ;
- за ненадання ТУРАГЕНТОМ повної та достовірної інформації туристу про туристичне обслуговування, передбаченої даним Договором, законодавством в сфері захисту прав споживачів і туристичної діяльності, а також у випадку недотримання ТУРАГЕНТОМ форми/змісту документів, встановленої ТУРОПЕРАТОРОМ (форма-1);
- за відсутність у туриста відповідних документів (ваучера, авіаквитка, страхового полісу тощо), наданих ТУРАГЕНТУ відповідно з цим Договором;
- за зняття туристів з рейсу, накладення штрафу, інші негативні наслідки пов'язані з проблемами проходження прикордонного (паспортного), митного та інших видів контролю туристами в аеропорті відправлення та прибуття;
- за відсутність у туриста належним чином оформлених документів необхідних для в'їзду/виїзду до/з країни, вивезення за кордон дітей та пов'язані з цим негативні наслідки;
- за шкоду, заподіяну здоров'ю та майну туриста з вини ПЕРЕВІЗНИКА, інших суб'єктів надання туристичних послуг, за збереження багажу туриста та сприяння у його пошуку;
- за витрати туриста чи ТУРАГЕНТА, пов'язані зі зміною (ануляцією) туру, в т.ч. внаслідок відмови консульських чи інших установ в оформленні необхідних для подорожі документів.

2.2. ТУРАГЕНТ зобов'язаний:

2.2.1 Оплатити замовлені послуги на підставі рахунків ТУРОПЕРАТОРА на його р/р або забезпечити оплату вартості реалізованих туристичних продуктів ТУРОПЕРАТОРА шляхом здійснення оплати за дорученням і від імені туриста.

2.2.2 Надавати ТУРОПЕРАТОРУ необхідну інформацію та відомості для бронювання туристичних послуг для туристів у повному обсязі. Здійснювати бронювання туристичних послуг у системі "Turtess Online". По узгодженню з ТУРОПЕРАТОРОМ здійснювати бронювання або вносити зміни електронною поштою або факсом, надавати списки туристів із зазначенням: прізвищ та імен у латинській транслітерації, номеру закордонного паспорту, дати народження згідно з закордонними паспортами іншими документами осіб, що подорожують, дат перебування в країні, назвою готелю, типу розміщення, харчування, номеру спецпропозиції, вартості туру, що фактично є бронюванням туру.

2.2.3 Ознайомлюватись зі змінами в інформаційних матеріалах ТУРОПЕРАТОРА щоденно протягом дії цього Договору.

2.2.4 Після одержання попередньої інформації від ТУРОПЕРАТОРА про наявність місць у готелях і авіаквитків, підписувати в двох екземплярах договір на туристичне обслуговування з туристом, у формі, яка включає умови, передбачені на сайті ТУРОПЕРАТОРА (форма-1), не суперечить умовам даного Договору та ЗУ "Про туризм".

2.2.5 Здійснити доплату за реалізований туристичний продукт при збільшенні його вартості, пов'язаної зі зміною курсу національної валюти, збільшенням транспортних тарифів, підвищенням ставок податків, зборів, обов'язкових платежів або іншими чинниками у межах діючого законодавства.

2.2.6 До укладення договору на туристичне обслуговування (видачі ваучера) надати туристу повну і достовірну інформацію про туристичні послуги, що вказуються в договорі на туристичне обслуговування, у відповідності до статті 20 Закону України "Про Туризм", а також:

умови і наслідки скасування туру туристом; про можливості страхування додаткових ризиків, в т.ч. відміну поїздки за кордон; правила звернення до представників страхової компанії в країні відпочинку; місце перебування особи чи організації, уповноваженої на прийняття претензій туристів; порядок подання скарг ТУРОПЕРАТОРУ та умови їх розгляду ТУРОПЕРАТОРОМ; санітарно-епідеміологічні правила перебування в країні (місці) подорожі та можливості запобігання зараженню малярією та ін.

2.2.7 Перевіряти у туриста (туристів) наявність всіх необхідних належно оформлених документів, для в'їзду/виїзду до/з країни подорожування, перетину кордонів дітьми до 16 років, інформувати про дотримання прикордонних, митних, візових та інших правил України та країни подорожування (транзитної країни).

2.2.8 Своєчасно надавати ТУРОПЕРАТОРУ пакет документів туристів для оформлення в'їзних віз:

- якщо місцем надання туристичних послуг є Фінляндія, ТУРАГЕНТ зобов'язаний надати документи для оформлення візи не пізніше 30 днів до початку туру;

- якщо місцем надання туристичних послуг є ОАЕ - надати документи для оформлення візи не пізніше 7-ми днів до початку туру;

- якщо місцем надання туристичних послуг є Індія (Гоа), ТУРАГЕНТ зобов'язаний надати документи для оформлення візи не пізніше 7 робочих днів до початку туру.

Якщо у туриста є відповідна в'їзна віза, ТУРАГЕНТ зобов'язаний підтвердити її наявність шляхом заповнення відповідного поля у заявці на бронювання. При цьому відповідальність за дійсність такої інформації покладається на ТУРАГЕНТА і пріврівнюється до відповідальності за відмову від заброньованих послуг відповідно до п. 3.2 цього Договору.

2.2.9 У разі відмови у видачі візи з будь-яких причин, консульський збір ТУРАГЕНТУ не повертається, а штрафні санкції застосовуються на умовах і у розмірах, визначених пунктом 3.2 цього Договору.

2.2.10 Своєчасно передавати туристам документи, що підтверджуються відміткою туриста про їх одержання в договорі на туристичне обслуговування.

2.2.11 Відшкодувати документально підтвердженні витрати ТУРОПЕРАТОРА, що є наслідком невиконання або неналежного виконання умов цього Договору, в т.ч., але не обмежуючись за зняття туристів з рейсу, накладення штрафу, пов'язані з проблемами проходження прикордонного (паспортного), митного та інших видів контролю туристами в аеропорті відправлення та прибуття.

2.2.12 Звітувати перед ТУРОПЕРАТОРОМ про реалізовані туристичні послуги шляхом укладення та підписання акту-звіту ТУРАГЕНТА за формою, встановленою ТУРОПЕРАТОРОМ і розміщеною на сайті ТУРОПЕРАТОРА.

2.2.13 Неухильно виконувати обов'язки покладені на ТУРАГЕНТА цим Договором та приймати умови надання туристичних послуг, вказані на сайті ТУРОПЕРАТОРА. В разі необхідності вносити зміни у договір на туристичне обслуговування туриста.

2.2.14 Забезпечувати медичне та від нещасного випадку страхування туриста, якому на момент бронювання туру або початок подорожі виповнюється 75 років.

2.2.15 Вчасно інформувати ТУРОПЕРАТОРА про потребу ануляції раніше наданих логіну/паролію.

2.2.16 Письмово повідомляти ТУРОПЕРАТОРА про зміни чи відмову (ануляцію) від заявки. Наслідки ануляції чи зміни в заявці ТУРАГЕНТА на бронювання туристичних послуг, здійснених будь-яким способом, передбачені у пункті 3.2 цього Договору.

2.2.17 Встановити у себе безкоштовний програмний комплекс для верифікації (перевірки) електронного цифрового підпису (ключа) ТУРОПЕРАТОРА в документах, що передаються ТУРАГЕНТУ в електронній формі. Безкоштовний програмний комплекс і інструкцію до його використання можливо загрузити з Інтернет-сторінки http://unis.org.ua/uk/main/ca_download_soft.

2.2.18 При бронюванні послуг для іноземних громадян передавати (за допомогою факсу чи електронної пошти) копію багаторазової української візи та копію візи країни туру туристів нерезидентів України.

2.2.19 ТУРАГЕНТ має право:

- здійснювати діяльність по рекламуванню, консультуванню та пропозиції туристичних послуг ТУРОПЕРАТОРА;

- отримати доступ до он-лайн системи бронювання на умовах даного Договору, отримати рекламні матеріали та іншу інформацію від ТУРОПЕРАТОРА, необхідну для здійснення реалізації туристичних продуктів.

3. Взаєморозрахунки Сторін і штрафні санкції

3.1 Взаєморозрахунки Сторін:

3.1.1 ТУРАГЕНТ сплачує ТУРОПЕРАТОРУ вартість замовленого туристичного продукту, переданого ТУРОПЕРАТОРОМ для реалізації, на підставі рахунків виставлених в електронній (паперовій) формі. Виплата винагороди ТУРАГЕНТУ за реалізований тур здійснюється шляхом утримання останнім суми винагороди при переказі оплат на рахунок ТУРОПЕРАТОРА. Винагорода ТУРАГЕНТА визначена ТУРОПЕРАТОРОМ встановлюється у процентному значенні від вартості туристичного продукту згідно з комісійною програмою ТУРАГЕНТА у системі "Turtess Online" і включає ПДВ.

3.1.2 Суми, отримані ТУРАГЕНТОМ за продаж туристичного продукту згідно даного Договору, не є власністю ТУРАГЕНТА за винятком його винагороди.

3.1.3 За цим Договором повноваження ТУРАГЕНТА відносно мінімально можливої ціни продажу туристичного продукту є обмеженими. ТУРАГЕНТ зобов'язаний реалізовувати турпродукт за вартістю, що опублікована ТУРОПЕРАТОРОМ на сайті www.turtess.com, або іншим шляхом, відповідно до вимог чинного законодавства. В рекламних матеріалах, прайслистах та спецпропозиціях ТУРОПЕРАТОРА вартість туристичного продукту вказана з врахуванням належної ТУРАГЕНТУ винагороди.

3.1.4 Оплата туристичного продукту здійснюється ТУРАГЕНТОМ в національній валюті згідно комерційного курсу долара США (євро) до гривні на сайті www.turtess.com на дату бронювання (разом з ПДВ). Ціна турпродукту для туристів - не громадян України може визначатись ТУРОПЕРАТОРОМ іншим способом.

3.1.5 Оплата підтверджених ТУРОПЕРАТОРОМ туристичних послуг здійснюється ТУРАГЕНТОМ протягом 3-х (трьох) банківських днів з моменту формування рахунку.

Фактом виконання ТУРАГЕНТОМ грошового зобов'язання по оплаті вартості туристичного продукту в безготівковій формі вважається зарахування коштів ТУРАГЕНТА на рахунок ТУРОПЕРАТОРА. При цьому ризик затримки здійснення банківських операцій, а також ризик зміни валютних курсів відноситься на ТУРАГЕНТА.

3.1.6 Особливі умови оплати туристичних продуктів:

якщо місцем надання послуг за цим Договором є ОАЕ, Таїланд, Індія (Гоа), Шрі-Ланка, Фінляндія, оплата 100% вартості заброньованого туру здійснюється ТУРАГЕНТОМ не пізніше 1 (одного) банківського дня з моменту доступу до формування рахунку або виставлення його ТУРОПЕРАТОРОМ.

3.1.7 Підставою для оплати послуг, зазначених у заявці ТУРАГЕНТОМ, в тому числі, але не виключно, є сформований самостійно або виставлений ТУРОПЕРАТОРОМ рахунок. У випадку затримки в отриманні рахунку ТУРАГЕНТ робить запит у ТУРОПЕРАТОРА додатково: письмово чи за телефоном. Всі заявки на бронювання, відправлені ТУРАГЕНТОМ електронною поштою або факсом мають чинність заявок, оформлених письмово.

3.1.8 У випадку несплати ТУРАГЕНТОМ заброньованих і підтверджених ТУРОПЕРАТОРОМ згідно з даним Договором туристичних послуг, ТУРОПЕРАТОР має право анулювати таке бронювання і застосувати п. 3.2 цього Договору.

3.1.9 Щомісячно до 10 числа місяця, наступного за звітним, Сторони підписують акт-звіт ТУРАГЕНТА.

3.2 Штрафні санкції

3.2.1 У випадку відмови ТУРАГЕНТА від заброньованих, в тому числі за допомогою системи "Turtess Online", послуг з будь-яких причин, останній зобов'язується відшкодувати ТУРОПЕРАТОРУ витрати понесені у зв'язку з організацією конкретного туру. Збитки ТУРОПЕРАТОРА (неустойка) сплачуються на підставі рахунку ТУРОПЕРАТОРА і встановлюється у таких розмірах:

а) при відмові від туру до Туреччини, Єгипту та/або заміні прізвищ:

за 21-15 днів до початку туру	10 % від загальної вартості туру
за 14-8 днів до початку туру	30 % від загальної вартості туру
за 7-4 доби до початку туру	50 % від загальної вартості туру
за 3 доби і менше до початку туру	100 % від загальної вартості туру

б) при відмові від туру до Тунісу та/або заміні прізвищ:

за 21-15 днів до початку туру	10 % від загальної вартості туру
за 14-8 днів до початку туру	30 % від загальної вартості туру
за 7 днів до початку туру	100 % від загальної вартості туру

в) при відмові від туру до Ізраїлю та/або заміні прізвищ:

за 21-15 днів до початку туру	25 % від загальної вартості туру
за 14-8 днів до початку туру	50 % від загальної вартості туру
за 7 днів до початку туру	100 % від загальної вартості туру
- для виписаних авіаквитків:	
у разі відмови у будь-який термін	100 % від загальної вартості авіаквитків
у разі заміни прізвища і пов'язаної з цим виписки нового авіаквитка (зміни можливі не пізніше ніж за 1 добу до вильоту)	30 у.о.
у разі зміни дати зворотного вильоту	75 у.о.

г) при відмові від туру до ОАЕ, Таїланду та/або заміні прізвищ:

за 60 днів до початку туру	50 % від загальної вартості туру
за 30 днів до початку туру	75 % від загальної вартості туру
за 21 добу і менше до початку туру	100 % від загальної вартості туру
- для виписаних авіаквитків:	
у разі відмови у будь-який термін	100 % вартості авіаквитків
у разі заміни прізвища і пов'язаної з цим виписки нового авіаквитка (зміни можливі не пізніше ніж за 2 доби до вильоту)	30 у.о.
у разі зміни дати зворотного вильоту	75 у.о.

д) при відмові від туру до Індії (Гоа), Шрі-Ланки та/або заміні прізвищ:

за 60 днів до початку туру	50 % від загальної вартості туру
за 30 днів до початку туру	75 % від загальної вартості туру
за 21 добу і менше до початку туру	100 % від загальної вартості туру
- для виписаних авіаквитків:	
у разі відмови у будь-який термін	100 % вартості авіаквитків

е) при відмові від туру до Фінляндії та/або заміні прізвищ:

у разі відмови у видачі візи	100 % від вартості авіаперевезення, 50 % від вартості проживання
за 45 днів і менше до початку туру	100 % від повної вартості туру

Розміри санкцій за авіаперевезення для всіх напрямків вказані без врахування штрафів по авіаквитках на внутрішніх рейсах, які можуть додатково бути виставлені приймаючою стороною. Розміри неустойки за відмову від авіаперевезень на регулярних рейсах встановлюються згідно з правилами застосовуваного тарифу авіакомпанії і можуть відрізнятися від розмірів неустойок, встановлених вище.

3.2.2 У період "високого сезону" (15 грудня - 15 січня та 25 квітня - 13 травня) незалежно від дати ануляції діють підвищені штрафні санкції (до 100% вартості туру) за ануляцію туру, якщо інше не буде визначено додатковою угодою сторін.

3.2.3 У випадку неявки туриста на рейс або інших перешкод здійснити подорож, які не залежать від ТУРОПЕРАТОРА з ТУРАГЕНТА утримуються штрафні санкції, граничний розмір яких вказаний в п. 3.2 цієї статті.

3.2.4 ТУРАГЕНТ відшкодовує ТУРОПЕРАТОРУ витрати, пов'язані з будь-якими порушеннями туристами візового, прикордонного, митного режиму, включаючи витрати пов'язані з депортацією туристів, інші невинуваті витрати ТУРОПЕРАТОРА, що були фактично понесені у зв'язку із заявкою ТУРАГЕНТА у розмірі фактичних витрат ТУРОПЕРАТОРА, в десятиденний строк після надходження відповідного повідомлення ТУРОПЕРАТОРА.

4. Рекламация

4.1 ТУРАГЕНТ зобов'язується негайно інформувати ТУРОПЕРАТОРА про всі претензії з приводу недоліків туристичного обслуговування туристів на момент перебування туристів у країні перебування для їх оперативного усунення ТУРОПЕРАТОРОМ. У випадку, якщо турист скористався заброньованою або альтернативно запропонованою йому послугою, претензії вважаються необґрунтованими, а послуги за Договором наданими належним чином.

4.2 Рекламация з приводу якості туристичного обслуговування повинні бути надіслані ТУРОПЕРАТОРУ письмово протягом 14 (чотирнадцяти) днів з моменту закінчення туру з детальною інформацією про умови придбання туру, номером заявки доданих до неї документів і контактним телефоном туриста. ТУРОПЕРАТОР розглядає отриману рекламацию протягом 30 (тридцяти) днів з дня одержання.

4.3 ТУРОПЕРАТОР не приймає претензії та не несе відповідальності по претензіях, що пов'язані:

- а) з деякими відхиленнями щодо обслуговування, яке надають готелі, мотелі, пансіонати (несмачна їжа, несправності в роботі кондиціонера, висока вартість додаткових послуг, відключення води та електропостачання, прибирання кімнат та території й т. і.);
- б) негативними наслідками спожитих послуг, придбаних туристом у будь-яких туроператорів/ турагентств та інших суб'єктів ринку туристичних послуг у країні перебування/відпочинку туриста;
- в) невідповідністю рівня готелю з суб'єктивними очікуваннями туристів.

5. Форс-мажор

5.1 Обставини, незалежні від волі Сторін, які неможливо уникнути або усунути їх наслідки, вважаються випадками, що звільняють від відповідальності, якщо вони настали після укладення Договору та перешкоджають його повному або частковому виконанню.

5.2 До поняття непереборної сили відносяться зовнішні та надзвичайні події, відсутні в момент укладення Договору, що відбулись поза волею та бажанням Сторін у Договорі, дії яких Сторони не могли запобігти заходами та засобами, що доцільно очікувати від Сторони, яка знаходилася під дією непереборної сили. До них належать: війна та воєнні дії, повстання, мобілізація, страйки на підприємствах, епідемія, пожежа, вибухи, дорожні пригоди та природні катастрофи, погодні явища (низька температура, сильні снігопади, відсутність снігу, хвилювання на морі, туман і т.д.), акти органів влади, що впливають на виконання обов'язків Сторін.

5.3 Сторона, для якої належне виконання зобов'язань згідно з Договором стало неможливим у зв'язку з форс-мажорними обставинами, зобов'язана впродовж 4 (чотирьох) банківських днів повідомити про це іншу Сторону, підтвердивши наявність форс-мажорних обставин відповідними документами. Невиконання вказаних вимог позбавляє Сторону права посилається на форс-мажорні обставини.

6. Конфіденційність та вирішення суперечок

6.1 Вся інформація, надана Сторонами, в т.ч. логін і пароль від системи бронювання, є конфіденційною. У випадку порушення положень даного Договору про конфіденційність, Сторона, що порушила, відшкодовує іншій Стороні понесені в результаті цього збитки.

6.2 У випадку виникнення суперечок, Сторони докладають зусиль до їх врегулювання шляхом переговорів.

7. Термін дії

7.1 Даний Договір укладений строком на 1 рік.

7.2 Договір вважається пролонгованим на наступний річний термін, якщо жодна із Сторін не заявить про бажання його розірвати не пізніше ніж за 10 (десять) днів до закінчення терміну його дії. Договір вважатиметься таким, що не діє після здійснення сторонами остаточних взаєморозрахунків.

8. Інші умови

8.1 Сторони несуть повну відповідальність за достовірність зазначеної у Договорі інформації про Сторону і зобов'язані своєчасно у письмовій формі інформувати одна одну про зміну реквізитів та іншої значущої інформації.

8.2 При проведенні рекламної кампанії ТУРОПЕРАТОР має право посилається на місцезнаходження ТУРАГЕНТА із згадуванням його назви та інших координат як на місце реалізації туристичних послуг ТУРОПЕРАТОРА.

8.3 Туроператор укладає цей Договір і надає ТУРАГЕНТУ пароль і логін для використання системи "Turtess Online" лише у разі беззастережного погодження з умовами цього Договору.

8.4 ТУРОПЕРАТОР надає ТУРАГЕНТУ технічну підтримку, яка включає в себе навчання і тренінги по використанню і роботі із системою бронювання "Turtess Online".

8.5 Укладаючи цей Договір ТУРАГЕНТ підтверджує, що ТУРОПЕРАТОР надав ТУРАГЕНТУ увесь необхідний інформаційний матеріал - пакет документів, який містить необхідну за законодавством інформацію про тури ТУРОПЕРАТОРА та рекомендації ТУРАГЕНТУ; каталоги ТУРОПЕРАТОРА; інформаційні листи; прайс-листи, інформацію про штрафні санкції. Зазначена інформація публікується на сайті ТУРОПЕРАТОРА та може змінюватись.

8.6 Турагент зобов'язується не допускати несанкціоноване використання індивідуальних кодів доступу до електронної системи бронювання отриманих від ТУРОПЕРАТОРА (логін/пароль) туристичних продуктів.

8.7 Початком туристичного обслуговування вважається час вильоту літака міжнародного рейсу. ПЕРЕВІЗНИК має право змінити час відправлення/прибуття транспортного засобу не більш ніж на 24 години, на ТУРОПЕРАТОРА поширюються всі умови та обмеження відповідальності, які встановлені Правилами повітряних перевезень пасажирів і багажу та іншими нормами/актами в сфері перевезень.

8.8 Документи, які формуються ТУРОПЕРАТОРОМ за даним Договором ТУРОПЕРАТОР підписує і ставить печатку за допомогою електронних цифрових підписів, електронних цифрових ключів, у відповідності до Закону України "Про електронний цифровий підпис" м. Київ, 22 травня 2003 року N 852-IV, та надсилає ТУРАГЕНТУ електронною поштою. Для підпису і постановки печатки ТУРОПЕРАТОР використовує програмний комплекс описаний на Інтернет-сторінці <http://unis.org.ua/>. За бажанням ТУРОПЕРАТОРА він може обрати паперову форму таких документів. За бажанням ТУРОПЕРАТОРА він може обрати спосіб підписання-передачі таких документів за допомогою факсиміле, факсового апарату.

Юридичні адреси, реквізити та підписи СТОРІН

ТУРОПЕРАТОР:

ТОВ "ТУРТЕСС ТРЕВЕЛ"

Код: 32042371, ІПН 320423726592, № св. 39102039

Тел.: +38(044) 206 64 62 (багатоканальний)

Факс: +38(044) 206 64 60

Адреса: Україна, Київ, 04050, вул. Пимоненка, 13, корп.1, офіс 1В/22

Банківські реквізити:

у КФ ПАТ "Кредобанк"

р/р 2600101299574, МФО 325365

Розмір фінансової гарантії ТУРОПЕРАТОРА

складає 20 000 Євро.

Гарантія видана 12.12.07 ВАТ Торговельно-фінансовий Банк "Контракт"

ТУРАГЕНТ:

Повна назва _____

Код _____ ІПН _____

№ свідоцтва _____

Тел.: _____

E-mail: _____

Адреса юридична: _____

Адреса фактична: _____

Банківські реквізити: _____

р/р _____ МФО _____

Директор _____/Новіковський Олександр Миколайович/
М.П. _____

Директор _____/
М.П. _____

П.І.П. _____